

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

г. Оренбург

«29» декабря 2017г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (МБУДО «ЦРТДиЮ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Пименовой Валентины Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Комбинат школьного питания «Подросток» (ООО «КШП «Подросток»), именуемое в дальнейшем Исполнитель-1, в лице генерального директора Попцова С.Б., действующего на основании Устава, со второй стороны и Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35», именуемое в дальнейшем Исполнитель-2, в лице директора Масловой В.С., действующего на основании Устава, с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В целях исполнения настоящего договора Исполнитель-1 и Исполнитель-2 обязуются по заявкам Заказчика организовывать дополнительное питание обучающихся через буфет образовательного учреждения, в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания.
- 1.2. Заказчик обязуется принять Услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
- 1.3. Отпуск питания производится Исполнителем через пищеблок, находящийся в здании Исполнителя 2, расположенного по адресу: г. Оренбург, улица Беляевская, дом 57/1.
- 1.4. Исполнители оказывают Услуги в период с "01" января 2018 г. по "31" декабря 2018 г. кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Стороны обязуются добросовестно выполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору.

2.2. Исполнитель-1 обязуется:

- 2.2.1. Разрабатывать ассортимент дополнительного питания и согласовывать с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
- 2.2.2. По заявкам Заказчика организовывать дополнительное питание обучающихся через буфет образовательного учреждения, в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания.
- 2.2.3. Доставлять на пищеблок продукты, соответствующие гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам, и сопровождающиеся документами, удостоверяющими их качество и безопасность, их происхождение, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции. Сопроводительный документ сохранять до конца реализации продукта.
- 2.2.4. Соблюдать технологию приготовления блюд, санитарию, нести ответственность за качество приготовления пищи.
- 2.2.5. Допускать к работе на пищеблоке лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, имеющих личную медицинскую книжку установленного образца.

2.3. Исполнитель-2 обязуется:

- 2.3.1. Устанавливать и направлять Исполнителю режим работы буфета.
- 2.3.2. Создавать необходимые условия для соблюдения правил личной гигиены учащимися Заказчика в образовательном учреждении.
- 2.3.3. В целях создания необходимых условий для организации питания обучающихся обеспечить бесперебойную работу весоизмерительного, технологического, холодильного оборудования, своевременно проводить ремонтные работы оборудования, помещений и поверку весоизмерительного оборудования.
- 2.3.4. Оборудовать пищеблоки системой электроснабжения, хозяйственно-питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, вентиляции и отопления в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания.

2.4. Заказчик обязуется:

- 2.4.1. Выполнять требования Исполнителя-1, Исполнителя-2 для обеспечения качественной организации питания, включая предоставление необходимых сведений для исполнения настоящего договора.
- 2.4.2. Направлять Исполнителю предварительную заявку о количестве учащихся, подлежащих обеспечению питанием, не менее чем за семь дней до дня предоставления питания и не менее чем за один день производить ее корректировку.

2.4.3. Осуществлять контроль за соблюдением правил личной гигиены учащимися в образовательном учреждении.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата за предоставленные услуги производится за фактически полученное питание.

3.2. Стоимость услуг устанавливается Исполнителем 1 самостоятельно и доводится до обучающихся, их родителей (законных представителей) путем выставления ценников в месте реализации буфетной продукции, утвержденных руководителем Исполнителя 1.

4. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно, чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (в том числе таких, как понижение температурного режима, при котором органами власти принимаются решения о том, что определенные категории учащихся освобождаются от занятий, отсутствие поставок воды и электроэнергии в адрес Заказчика и Исполнителя, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить;

4.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из Сторон, она должна уведомить об этом другую Сторону незамедлительно с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств путем направления сообщения по электронной почте, факсом, а в экстренных случаях, посредством телефонной связи либо курьерской связи, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг. В случае, если Сторона не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства, как обстоятельства непреодолимой силы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренные настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению сторон.

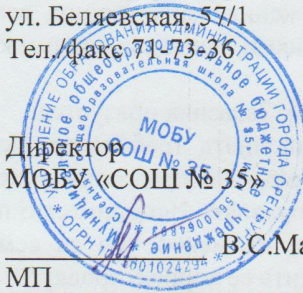
6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

6.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут любой из сторон, с уведомлением других сторон в двухнедельный срок в письменной форме.

6.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса и подписи сторон

Заказчик:	Исполнитель-1:	Исполнитель-2:
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» 460034, г. Оренбург, ул. Центральная, 13 Тел./факс 76-26-09 Директор МБУДО «ЦРТДиЮ»  В.П. Пименова МП	Общество с ограниченной ответственностью «Комбинат школьного питания «Подросток» 460051, г. Оренбург, пр. Газовиков, 14 Тел./факс 32-75-34 Генеральный директор ООО «КШП «Подросток»  С.Б. Попцов МП	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «СОШ № 35» 460034, г. Оренбург, ул. Беляевская, 57/1 Тел./факс 71-73-36 Директор МОБУ «СОШ № 35»  В.С. Маслова МП