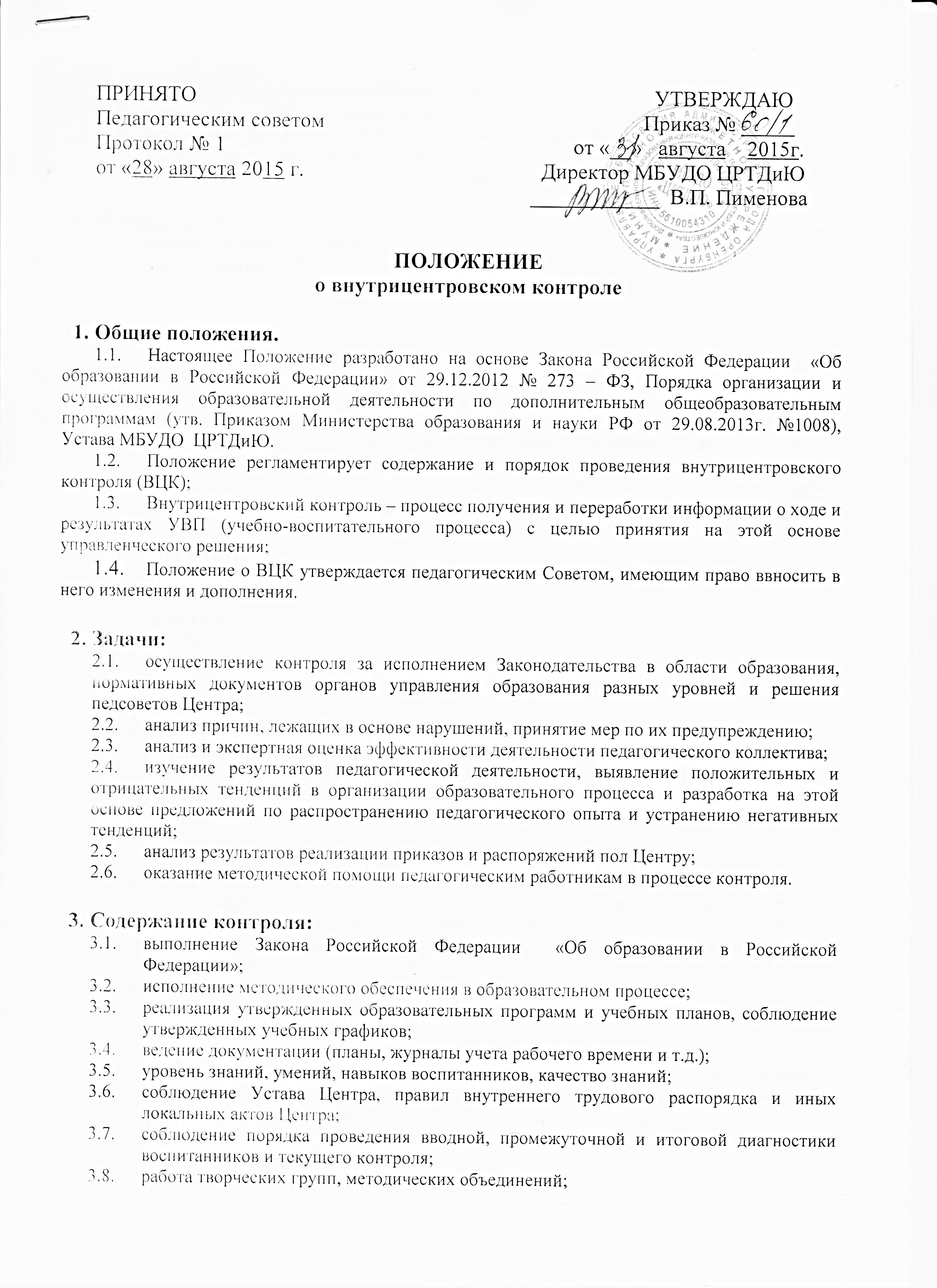
1. 
2. **Содержание контроля:**
   1. выполнение Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
   2. исполнение методического обеспечения в образовательном процессе;
   3. реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдение утвержденных учебных графиков;
   4. ведение документации (планы, журналы учета рабочего времени и т.д.);
   5. уровень знаний, умений, навыков воспитанников, качество знаний;
   6. соблюдение Устава Центра, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Центра;
   7. соблюдение порядка проведения вводной, промежуточной и итоговой диагностики воспитанников и текущего контроля;
   8. работа творческих групп, методических объединений;
   9. реализация воспитательных программ и их результативность;
   10. охрана труда и здоровья участников образовательного процесса;
   11. исполнение принятых коллективных решений , нормативных актов;
   12. выполнение требований санитарных правил;
   13. другие вопросы в рамках компетенции директора Центра.
3. **Методы контроля:**
   1. посещение занятий и анализ;
   2. анкетирование;
   3. тестирование;
   4. мониторинг;
   5. наблюдение;
   6. изучение документации;
   7. беседа.
4. **Виды ВЦК ( по содержанию):**
   1. тематический (глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, одного направления деятельности в практике работы коллектива, одного педагога или отдела);
   2. Фронтальный или комплексный (всестороннее изучение коллектива, группы или одного педагога по двум или более направлениям деятельности).

**6.Формы ВЦК:**

6.1. персональный (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля);

6.2.технический;

6.3.тематический;

6.4. фронтальный.

1. **Организация.**

Проверка состояния любого из вопросов содержания ВЦК состоит из следующих этапов:

* определение цели проверки, выбор объектов проверки, составление плана проверки; инструктаж участников, выбор форм и методов контроля, констатация фактического состояния дел, объективная оценка этого состояния, выводы вытекающие из оценки рекомендации или предложения по совершенствованию УВП или устранению недостатков;
* определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.
* контроль осуществляет директор Центра или по его распоряжению заместитель директора по учебно-воспитательной работе, или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации или отдельные специалисты. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не менее 5 занятий или мероприятий;
* эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
* при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля. В экстренных случаях (по жалобам сторон образовательного процесса, и т.д.) директор и его заместители по учебно- воспитательной работе могут посещать занятия педагогов Центра без предварительного предупреждения.
* Основанием для проведения контроля могут быть:

- заявление педагогического работника на прохождение процедуры аттестации;

- плановый контроль;

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

* Результаты проверки оформляются в виде аналитической справки, в которой указываются:

- цель контроля;

- сроки;

- состав комиссии;

- какая работа проведена в процессе проверки (посещены занятия, проведены контрольные срезы, собеседования, просмотрена обязательная документация и т.д.);

- констатация фактов (что выявлено);

- рекомендации и предложения;

- где подведены итоги проверки (совещание педагогического коллектива, педсовет, индивидуально);

- дата и подпись исполнителя.

Проверяемый педагогический работник имеет право:

* знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
* на определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.